

通 知

关于 2024 年研究生毕业、论文答辩及学位授予有关工作的通知

各有关学院、各学位评定分委员会：

2024 年拟于 6 月、9 月和 12 月召开学位评定委员会会议，审议硕士和博士学位授予人员名单。为保证研究生毕业、论文答辩及学位授予工作顺利有序开展，现将有关事项通知如下：

一、时间安排

论文盲审、答辩和学位会等各环节时间安排见下表：

6 月学位会	9 月学位会	12 月学位会	工作内容
3-4 月	6-7 月	9-10 月	组织博士、硕士学位论文盲审
5 月	8 月	11 月	拟申请学位研究生答辩；进行论文答辩督导工作
6 月 1-11 日	9 月 9-13 日	12 月 2-9 日	分委会汇总学位申请材料；召开学位评定分委员会会议
6 月 11 日	9 月 13 日	12 月 9 日	提交毕业人员名单、学位申请材料及学位评定分委员会会议材料
6 月 12-17 日	9 月 14-19 日	12 月 10-15 日	准备校学位评定委员会会议有关材料
6 月 18-21 日	9 月 20-25 日	12 月 16-20 日	召开校学位评定委员会会议
校学位会召开后 1 周内			制作、发放学位证书；毕业生登记表、学位档案等材料审核盖章

二、工作要求

1. 各学院要压实导师、学位论文答辩委员会、学位评定分委员会责任，严把学位授予关，切实提升学位论文质量。

2. 各学院要根据研究生学业情况，有计划、分批次开展论文评审和答辩工作，确保研究生按期毕业。

3. 研究生学位论文答辩可采取线下、线上或者线上线下相结合的方式，具体由学院、学科点和导师确定。

4. 博士生盲审材料由所在学院审核，并集中交研究生院分批送审。具体送审时间见下表：

学位会	博士论文送审时间
6月学位会	3月6日、3月13日、3月20日、3月27日、4月3日、4月10日、4月15日
9月学位会	7月3日、7月10日、7月17日、7月24日
12月学位会	9月24日、9月28日、10月14日、10月18日

5. 硕士生论文盲审由所在学院安排。

6. 为加强学位授予过程管理，学校将安排学位与研究生教育督导组成员随机参加研究生论文预答辩、答辩及分委员会审议工作。

三、相关说明

1. 研究生论文答辩和学位申请相关环节均在“研究生管理系统”完成，操作流程发相关学院。

2. 博士论文送审评阅时间一般为35个工作日，请各学院通知拟毕业博士生根据论文进展情况合理安排送审时间。

3. 分委员会召开前，学院须认真审核研究生申请学位材料，其中申请博士学位材料须经研究生院复审，复审合格方

可提交分委员会审核。

4. 盲审材料和答辩相关材料请各学院通知研究生从研究生院网站-学位工作-学位资料下载（网址

<https://yjsxy.nwafu.edu.cn/xwgl/yjszdjswjs/index.htm>）。

附件：1. 提交学位授予材料的说明

2. 学位授予相关材料及表格

联系人：杨永政 陈漪漪

联系电话：87082706

电子信箱：xwgl@nwafu.edu.cn

2024 年 2 月 28 日

研究生院